

別紙

令和6年度新潟県立松代高等学校2学年修学旅行仕様書

1 委託業務名

令和6年度新潟県立松代高等学校2学年修学旅行

2 業務の目的

本業務は、本校で2学年時に実施する修学旅行の企画、準備、添乗及び必要な事務作業等を、安全かつ円滑に行うことで、修学旅行の目的を達成することとする。

3 旅行期間

次の期間内における3泊4日とする。ただし、休日・祝日は、出発日を除く1日以内とする。

令和6年12月2日(月)～12月20日(金)

4 旅行先

関西方面

5 参加人数(予定)

48人(生徒45人, 引率教員3人)

6 予算

生徒一人あたり120,000円以内(税込み、事前学習等経費含む)

7 委託業務の内容

- (1) 修学旅行の日程表の作成
- (2) 旅行中の交通手段及び宿泊先の確保
- (3) 研修、体験プログラム等の企画・サポート
- (4) 保護者説明会及び事前・事後研修の企画・運営
- (5) 旅行に係る危機管理、旅行中におけるトラブルへの対応・処理、相談
- (6) 事業実施にかかる諸手続等
- (7) 修学旅行のしおりの作成、参加者への事前・事後の諸連絡及び実施期間中の参加者の一般的な健康管理等
- (8) 旅行先の変更または中止となった際のキャンセル料等発生の際の基準を明示すること。

8 研修内容

- (1) 事前・事後の研修活動を通して、情報収集能力や企画能力、また、物事を深く探究する能力を養う契機とする。
- (2) 施設見学だけではなく、多様な体験活動を行うことで、関西地域の文化や歴史、自然や風土を深く学ぶ契機とする。
- (3) 班別行動や民泊などを通して級友と交流を深め、協調性や自主性を養う契機とする。

9 交通手段

貸切りバス利用が望ましいが、費用等を考慮し電車などその他の交通手段を利用することも想定される。

10 添乗員

出発から帰着まで、添乗員は男性1名女性1名の計2名以上であること

11 見積

(1) 事前・事後研修及び現地研修の一切に係る費用を見積もること

(2) 費用変動があるものについては、その旨を明記すること

(3) 提示した内容以外に係る費用（個人的費用、任意保険料、旅行期間中の飲食経費、その他必要と考えられる諸費用等）についても、参考として別紙提出すること